



Nature et objectif : La conclusion est le dernier élément lu par votre lecteur. Comme l'introduction, elle est essentielle et ne doit pas être bâclée. Elle permet d'apporter une réponse claire à la problématique posée en introduction. Elle comporte :

- Un **bilan du devoir** qui reprend brièvement les arguments avancés dans le développement
- Une **réponse claire à la problématique**. Cette réponse est l'aboutissement de la démonstration menée tout au long du travail.
- Une **ouverture** (facultative) qui constitue un élargissement du sujet, en lien avec la problématique choisie.

Les erreurs les plus fréquentes :

- Une reprise lourde des arguments du développement = répétition.
- L'apport de nouveaux arguments en conclusion car ils ne « rentraient pas » dans le plan.
- L'absence de réponse à la problématique.
- Une ouverture qui pose une « fausse question » ou qui « tombe à plat ».

Dernier conseil : Comme pour l'introduction, vous pouvez rédiger votre conclusion en intégralité au brouillon avant de passer à la rédaction de votre développement. Votre développement sera plus cohérent si vous savez exactement ce que vous direz en conclusion. Vous gagnerez aussi du temps alors que les minutes sont précieuses en fin d'exercice.